



Remote Backoffice voor Logistiek

Ervaren mensen die uw digitale documentatie ondersteunen met de onmisbare *human touch*

Scan de QR-code voor meer informatie!



En bel of mail voor een kennismakingsafspraken.

DataMondial
Business Process Assistance



Voor:

Expediteurs | Declaranten | Warehouses | Supply Chain | Transporteurs

- › Bespaart uw eigen personeel veel tijd
- › Documentatie tijdig en nauwkeurig verwerkt in uw eigen WMS/FMS/DMS/TMS
- › Extra tevreden verladers door tijdige en nauwkeurige updates

- Ervaring met 100+ multimodale document types
- Logistieke branche ondersteuning sinds 2008
- ISO 27001 certified en AVG-proof
- Verwerking volgens afgesproken instructies
- Ervaring met vele logistieke systemen

Kijk op DataMondial.com/logistiek voor meer informatie.





Checklist

Een greep uit onze werkzaamheden die wij voor uw bedrijf kunnen doen.

✓ Documentbeheer

- ☐ aanmaken/versturen van statusupdates
- ☐ aanvragen/opslaan productbladen
- ☐ ATD/ETA controles
- ☐ Bill of Lading aanmaken (verzendinginstructie)
- ☐ CMR/POD/PIN aanmaken/aanvragen
- ☐ Dossierbeheer (o.a. monitoring op compleetheid en tijdig opvolgen)
- ☐ Ex-A/T-I voorbereiden
- ☐ opmaken van zending gerelateerde documenten
- ☐ distribueren en archiveren van documenten
- ☐ verwerken commerciële facturen
- ☐ verwerken bewijs van levering
- ☐ toevoegen/bijwerken van goedereninformatie

✓ Orderverwerking

- ☐ bevestigen ontvangstorders
- ☐ opzoeken van informatie op portals
- ☐ verwerken van orders voor: import, transport, logistiek, warehouse, warehouse outbound en export booking

➤ **Facturen**

- ☐ aanmaken/verwerken in- en verkoopfactuur
- ☐ analyse werklijsten
- ☐ boeken van kosten op juiste dossiers voor een correcte betaling
- ☐ voorcalculatie voor facturering
- ☐ inkomende facturen verwerken, controleren en coderen
- ☐ melden van disputen
- ☐ registreren/opvolgen van inkoopfactuurverschillen
- ☐ vastleggen kosten op juiste kostendragers
- ☐ valideren van gescande facturen

✓ **Mailboxbeheer**

- ☐ verwerken en/of distribueren van informatie uit e-mails
- ☐ eerstelijnsverwerking van inkomende e-mails onder uw beheer

✓ **Rapportage**

- ☐ bijwerken informatie webportaal
- ☐ maken van rapportages voor klanten
- ☐ maken operationele rapportages

✓ **Tarieven**

- ☐ tarieven updates verwerken in gewenst systeem of format
- ☐ verwerken in- en verkooptarieven

✓ **Track & Trace**

- ☐ monitoren status zendingen
- ☐ update track & trace status informatie

✓ **Verkoopondersteuning**

- ☐ bijwerken stamgegevens financiële relaties
- ☐ bijwerken prospect- en productlijsten
- ☐ toevoegen stamgegevens klant in systeem